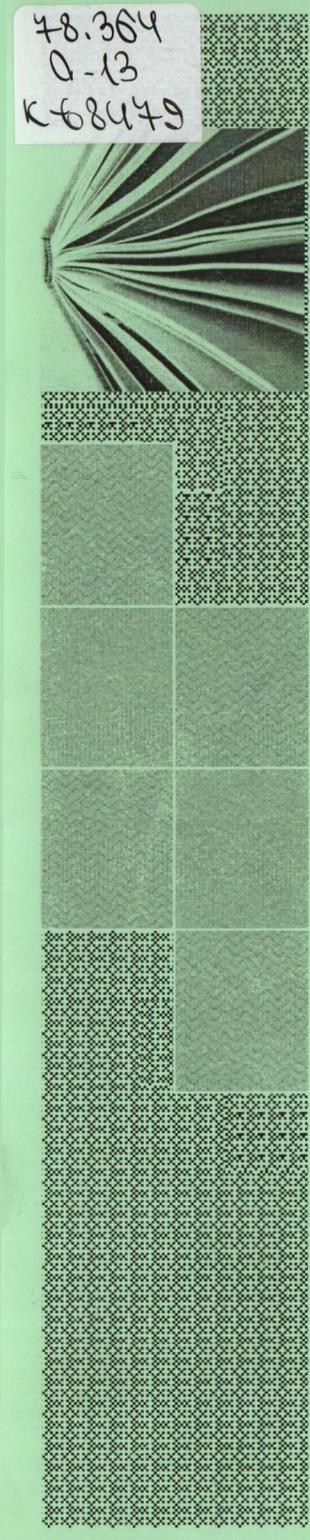


78.364
0-13
К-68479



ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ДОКУМЕНТОВ

Сборник статей

Выпуск VI

Обязат. экз.

78.364

0-13

Министерство культуры, по делам национальностей
и архивного дела Чувашской Республики

Национальная библиотека Чувашской Республики

Отдел книгохранения

ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ДОКУМЕНТОВ В БИБЛИОТЕКАХ

Сборник статей

Выпуск VI

18 РКД

Чебоксары
2013

78.36, 47 я 43

ББК 78.38
О 13

Редакционный совет: М.В. Андриюшкина
Т.М. Баймушкина
А.В. Аверкиева
Н.Т. Егорова
Т.А. Николаева
Е.Н. Федотова

Обеспечение сохранности документов в библиотеках: сб. статей / Нац. б-ка Чуваш. Респ. ; сост.: С. Ф. Капитонова. – Вып. VI. – Чебоксары, 2013. – 36 с.

В основу сборника положены материалы, озвученные на межрегиональном обучающем семинаре «Деятельность региональных центров консервации библиотечных фондов». В них обобщен опыт работы региональных центров по сохранности документов. Авторы статей, включенных в сборник, – специалисты Национальной библиотеки Чувашской Республики, ГБУК «Владимирская областная научная библиотека» и Пензенской областной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова.

Оригинал-макет изготовлен и отпечатан в отделе «Сервис-центр»
Национальной библиотеки Чувашской Республики
428000, г. Чебоксары, пр. Ленина, 15
E-mail: naclibrary@cap.ru, publib@cbx.ru; www.nbchr.ru
Тираж 30 экз.

K-68449

Национальная библиотека
Чувашской Республики

Тексты выступлений опубликованы с сохранением содержания и грамматики предоставленного авторами текста

©Национальная библиотека Чувашской Республики, 2013

ПРЕДИСЛОВИЕ

Проблемы сохранности документов в библиотеках, архивах, музеях всегда актуальны и требуют постоянного внимания. Однако в организациях и учреждениях-фондодержателях республики ощущается нехватка специалистов, владеющих современными технологиями реставрации и консервации. Для того, чтобы восполнить этот пробел, в Национальной библиотеке Чувашской Республики ежегодно проводятся обучающие семинары для специалистов, ответственных за хранение и использование документных фондов учреждений республики. Так, в октябре 2013 г. был организован и проведен межрегиональный обучающий семинар «Деятельность региональных центров консервации библиотечных фондов» с участием Е. М. Лоцмановой, координатора Федерального центра консервации библиотечных фондов Российской национальной библиотеки (ФЦКБФ РНБ).

На семинаре были рассмотрены итоги реализации Национальной программы по сохранению библиотечных фондов Российской Федерации, «Основные направления развития деятельности по сохранению библиотечных фондов Российской Федерации» на 2011–2020 гг.. Е. М. Лоцманова подробно рассказала о деятельности ФЦКБФ РНБ, пригласила к сотрудничеству. Также она провела практические занятия по основным приемам реставрации документов и устранению последствий аварийных ситуаций.

Участники семинара из гг. Владимир, Пенза, Йошкар-Ола, Чебоксары поделились опытом работы по различным направлениям своей деятельности: консервации фондов, созданию страхового фонда документов библиотек, вопросам сохранения информации, обсудили возникающие проблемы.

Предлагаемое издание содержит материалы выступлений участников межрегионального семинара.

Национальная библиотека Чувашской Республики выражает благодарность коллегам, принявшим участие в работе семинара и представившим тексты докладов для публикации.

Сборник будет полезен заведующим отделами комплектования и каталогизации, книгохранения и другим специалистам, занимающимся вопросами сохранности документных фондов.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА КОНСЕРВАЦИИ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

*Белова Земфира Георгиевна,
зав. центром консервации
библиотечных фондов
Национальной библиотеки
Чувашской Республики*

С 2002 г. Национальная библиотека Чувашской Республики (далее – НБ ЧР) участвует в подготовке и реализации проектов в рамках Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации. За эти годы поддержано и реализовано более 30 проектов по всем 7 направлениям Программы. Создание Центра консервации библиотечного фонда НБ ЧР началось с проекта «Экспертиза и мониторинг национального фонда библиотеки». В 2003 г. в рамках этого проекта была проделана огромная работа:

1. Сотрудниками Федерального центра консервации библиотечных фондов Российской национальной библиотеки (ФЦКБФ) проведено комплексное обследование и экспертиза условий хранения документов в структурных подразделениях библиотеки: в отделе основного книгохранения, секторе ценных и редких изданий, отделе национальной литературы и библиографии Чувашии. Были исследованы микробиологический, климатический, санитарно-гигиенический режимы хранения документов, проведен выборочный осмотр книг, журналов, подшивок газет. Результаты обследования и рекомендации по улучшению условий хранения, представленные в «Заключении о состоянии фондов Национальной библиотеки Чувашской Республики», были использованы при подготовке Программы по сохранности фондов На-

циональной библиотеки. Повторное обследование сотрудниками ФЦКБФ в 2011 г. показало значительное улучшение условий хранения.

2. Были сделаны важные шаги по кадровому обеспечению процессов сохранения фондов. Один сотрудник прошел двухгодичную переподготовку в Академии переподготовки работников искусства, культуры и туризма (АПРИКТ) по специальности «Администратор-хранитель фонда», один – месячную стажировку в ФЦКБФ по направлению «переплетное дело», двое повысили квалификацию на трехдневном всероссийском обучающем семинаре «Дезинфекционная обработка документов после аварийных ситуаций». Было проведено несколько практических занятий в рамках республиканских и кустовых семинаров по основам ручного переплета и дезинфекционной обработке документов.

3. Совершенствовалась система учета библиотечных фондов: была разработана «Концепция по учету национальных документных фондов Национальной библиотеки Чувашской Республики».

4. Созданы базы данных: «Сводный каталог-репертуар Чувашской книги 1981-2001 гг.» и «Сводный каталог дореволюционных изданий, хранящихся в учреждениях Чувашии»;

5. Было изготовлено 100 микроклиматических контейнеров из бескислотного картона в ФЦКБФ для самой ценной части фонда – книжных памятников и редких краеведческих документов библиотеки; приобретен биоцид Metatin GT, с помощью которого проводилась дезинфекционная обработка пораженных микроорганизмами документов.

6. При отделе книгохранения создан сектор консервации библиотечного фонда библиотеки. Предстояло приложить еще массу усилий для того, чтобы наладить его работу. Реализация проектов по ФЦП «Культура России» помогла приобрести необходимое оборудование, материалы. Решался вопрос подготовки специалистов по вопросам сохранения документных фондов. Это позволило организовать в 2008 г. центр консервации библиотечного фонда.

Центр призван решать задачи организации и развития системной деятельности по консервации библиотечных (документ-

ных) фондов, обеспечения сохранности документов, кадрового обеспечения процессов сохранения библиотечных фондов.

Основные направления деятельности центра консервации на сегодняшний день:

- мониторинг режима хранения фондов (температурно-влажностного, светового) библиотеки;
- стабилизация документов (дезинфекционная обработка, фазовая консервация);
- переплет и частичная реставрация документов;
- повышение квалификации специалистов, ответственных за сохранение фондов;
- консультационно-методическая работа в регионе;
- сотрудничество с ведущими центрами консервации библиотечных фондов страны.

Цель мониторинга режима хранения фондов – изучение годовой динамики изменений климатических параметров и определение их соответствия нормативным требованиям. По нашим наблюдениям, доля документов библиотеки, хранящихся в нормативных условиях, составляет 33%. Это документы в помещениях основного книгохранения и отдела редких и ценных книг, где работающие кондиционеры поддерживают постоянный режим; в подсобных фондах отделов обслуживания температура и влажность воздуха, к сожалению, подвержены сезонным колебаниям.

Для стабилизации по отношению к биологическим факторам используется технология ручной обработки поврежденных документов раствором биоцида Rosima GT. Необходимость в дезинфекции возникла в связи с тем, что во время реконструкции здания библиотеки фонд хранился в непригодных помещениях. Также приходится обрабатывать документы, поступающие из других организаций и частных коллекций. Для фазового хранения ценных документов сотрудники центра изготавливают микроклиматические контейнеры из бескислотного картона. Контейнеры предохраняют документы от механических повреждений, от загрязнений, света, резких перепадов температуры и влажности воздуха; при аварии ограничивают воздействие повреждающих

факторов (воды, огня, дыма, копоти и т. п.) В целях обеспечения сохранности также осуществляются переплет и частичная реставрация документов.

Постоянное повышение квалификации специалистов, ответственных за сохранение фондов – необходимое условие успешного выполнения ими своих обязанностей. Поэтому мы стараемся использовать все возможности: самообразование, участие в различных семинарах, конференциях, мастер-классах, стажировки у высококвалифицированных специалистов. Полученными знаниями, опытом сотрудники нашей библиотеки всегда щедро делились с коллегами. С 2007 г. ежегодно выпускаются сборники методических и практических рекомендаций «Обеспечение сохранности документов в библиотеках». В сборник включаются материалы по консервации документов, основам переплета и реставрации, обеспечению сохранности документов в процессе использования. С 2003 г. регулярно проводятся республиканские обучающие семинары по проблемам сохранности документных фондов для сотрудников республиканских учреждений-фондодержателей. На семинары приглашаются ведущие специалисты ФЦКБФ. Сотрудники этого центра всегда оказывают нам необходимую помощь в форме консультаций по возникающим вопросам и проблемам, стажировок, обучающих семинаров, реставрации и консервации ценных документов. К примеру, в текущем году специалисты Федерального центра реставрируют для нашей библиотеки газету «Красная Чувашия» за 1938 г., а координатор ФЦКБФ Е.М. Лоцманова приняла участие в работе республиканского семинара, рассказала об основных направлениях развития деятельности по сохранению библиотечных фондов в Российской Федерации на 2011–2020 гг., о деятельности ФЦКБФ РНБ, пригласила к сотрудничеству. Также она провела практические занятия по основным приемам реставрации документов и устранению последствий аварийных ситуаций.

В октябре 2013 г. специалисты библиотеки приняли участие в международной научно-практической конференции «Обеспечение сохранности библиотечных фондов: научные, экономические и практические аспекты» в ФЦКБФ. Для участников конференции

был организован профессиональный тур в Центр по сохранению и оцифровке (Centre for Preservation and Digitization) Национальной библиотеки Финляндии. Мы имели возможность увидеть, как трепетно относятся финны к своему достоянию, к своей истории и культуре. Они стараются сберечь каждый документ, который позволяет уточнить, прояснить какие-либо факты в истории развития государства, жизни выдающихся соотечественников, научном финском опыте, – сохранить национальную культуру. Стараются помочь соотечественникам даже далеко за пределами родины сохранить национальную идентичность, чувство принадлежности к своей нации. Библиотекам в этом деле отводится очень важная роль.

Финляндия считается одной из самых читающих стран мира. Количество библиотек растет, строятся новые здания по всей стране с учетом современных требований. Даже в торговых центрах открываются библиотеки, где имеется литература, аудио- и видеозаписи буквально для всех возрастов. Библиотеки удобны, просторны и отлично оснащены современным электронным оборудованием и автоматизированной системой обслуживания. Есть залы для работы, для прослушивания записей, музицирования, в публичных библиотеках есть специальные зоны для малышей. Фонды – в свободном доступе для читателей. Воспользоваться услугами финских библиотек может любой желающий. Даже университетские библиотеки, стоящие во главе научных библиотек страны, открыты для всех категорий читателей, а не только для научных работников и студентов. Пользователи имеют свободный доступ к базам данных библиотек через компьютерную систему. Часто центральная библиотека является главным звеном среди всей библиотечной сети в данном районе: библиотек, например, больниц, домов престарелых, специализированных передвижных библиотек, которые развозят книги для обмена на десятки пунктов. Старым людям и инвалидам книги доставляются на дом. В публичных библиотеках г. Хельсинки на руки выдается одновременно до 50 экземпляров литературы сроком пользования на месяц. Правда, существует и система штрафов за несоблюдение сроков возврата, утерю, порчу библиотечных документов с довольно высокими тарифами.

Закон об обязательном экземпляре в стране действует, можно сказать, более трех веков: по королевскому указу 1707 года все типографы Швеции (Финляндия в течение нескольких веков находилась под управлением Швеции) должны были доставлять по экземпляру любой печатной продукции в библиотеки университетов страны. Ныне закон действует для шести ведущих библиотек, главная из которых – Национальная библиотека Финляндии (она же – библиотека Хельсинского университета). В соответствии с этим законом в библиотеку поступает и бережно сохраняется все, что напечатано, даже так называемые «эфмерные» издания: буклеты, проспекты, выставочные каталоги, календари, меню. Кроме того, с 1982 г. в библиотеку поступают обязательные экземпляры всех выпускаемых в стране аудиозаписей, и на основе этих фондов формируется Национальный архив музыкальных записей. Коллекция музыкальной литературы и записей дополняется постоянно увеличивающейся коллекцией музыкальных рукописей. В соответствии с этим же законом в стране записываются и хранятся все радио- и телепередачи (радио- и телевизионный архив доступен на компьютерах в библиотеке). С 2006 г. Национальная библиотека собирает онлайн-материалы, опубликованные в открытых источниках.

Создана база данных FENNICA – Финская национальная библиография. FENNICA содержит ссылки на монографии, серийные произведения, карты, не книжные материалы, компьютерные записи, опубликованные или иным образом произведенные в Финляндии. Также сюда включены публикации, изданные за пределами Финляндии, но созданные финскими авторами или касающиеся Финляндии. База данных FENNICA содержит более 912 000 ссылок, книг и серийных изданий, начиная с 1488 г., карт с 1967 г. и по наше время. Доступны и более старые материалы (например, церковноприходские карты), аудиовизуальные материалы с 1981 г. и до наших дней, несколько сотен электронных изданий и другие онлайн-публикации.

Для россиян Национальная библиотека Финляндии интересна тем, что в ее фондах хранится одно из наиболее полных в мире собраний книг, напечатанных в Российской империи. В 1828 г.

Финляндия (являясь княжеством в составе Российской империи с 1809 по 1917 год) получила право на хранение собственных экземпляров всей печатной продукции, издаваемой в России. Благодаря многочисленным поступлениям из России, в Финляндии сформировалась одна из крупнейших коллекций дореволюционной литературы на русском и языках других национальностей Российской империи. Её не тронули революции и пожары. Все эти книги по сей день используются учеными со всего мира и производителями факсимильных изданий. Здесь, например, можно почитать журналы, которые издавал Александр Сергеевич Пушкин, или журнал на татарском языке «Шуро» (в 2009 г. полнотекстовая электронная копия журнала «Шуро» за 1908-1917 гг. была передана в дар Национальной библиотеке Республики Татарстан).

Библиотека регулярно получает литературу из многих стран мира, в том числе из России. В советские времена была замечательная возможность получать литературу через международный книгообмен. Когда рухнул Советский Союз, рухнула и система комплектования, наступили сложные времена. Был период, когда в сумках люди через границу перевозили книги. Но потом на рынок вышли крупные частные поставщики. Они присылают уже «отфильтрованную» литературу, без «желтой», которой так много теперь издается. Политика комплектования очень строгая, сотрудничество налажено с компанией, которая поставяет русскую книгу во все университеты Европы.

На сегодняшний день один из главнейших приоритетов правительства Финляндии в области библиотечной политики – формирование национальной электронной библиотеки, оцифровка наибольшего количества материалов, в первую очередь финских изданий, для обеспечения свободного доступа к содержащейся в них информации. Это создаёт новые формы доступа к документам и привлекает новых пользователей к ресурсам. Оцифровка к тому же сохраняет исходные материалы, которые могут быть ветхими, а также открывает новые возможности для исследований, преподавания и выпуска учебных материалов. Разрозненные фрагменты редких книг, тома определенной коллекции, хранящиеся в разных учреждениях, в электронном формате воссоединяются в единое

целое. Большинство оцифрованных документов – в свободном доступе на сайте digi.nationallibrary.fi. Интерес к оцифрованным документам велик и постоянно растет. В 2012 г. зарегистрировано 8,2 млн. обращений, при том, что население Финляндии всего около 5,5 млн. человек.

Наряду с оцифровкой продолжается страховое микрофильмирование национальных фондов, начатое в конце 50-х годов XX столетия, т. к. этот способ сохранения информации на сегодняшний день считается наиболее надежным.

Таким образом, мы видим, что деятельность по сохранению библиотечных фондов, по их популяризации, в Финляндии поставлена и поддерживается на очень высоком профессиональном уровне, является государственной задачей уже на протяжении многих веков. Опыт соседней страны интересен и ценен для нас, стоящих в самом начале этого сложного, непростого, но нужного дела. Необходимо потрудиться, чтобы не только специалисты и отдельные энтузиасты, но и общество в целом осознало, что сохранив документный фонд наших институтов памяти (музеев, архивов, библиотек) как источник образования, научных исследований, творческой деятельности, мы сохраним нашу коллективную память, – сохраним себя.

СОХРАННОСТЬ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ: ПРАКТИЧЕСКИЕ УРОКИ

*Афонина Ирина Олеговна,
библиотекарь группы по хранению
редких библиотечных документов
и учета книжных памятников
Пензенской областной библиотеки
им. М.Ю. Лермонтова*

Обеспечение сохранности документного фонда для его использования сегодня и на будущее является одним из приоритетных вопросов в работе Пензенской областной библиотеки имени М.Ю. Лермонтова.

Ориентиром в ее организации, безусловно, стала «Национальная программа сохранения библиотечных фондов Российской Федерации». По двум направлениям библиотека начала активно работать. Два проекта ежегодно финансируются и реализуются по сегодняшний день.

Первый проект. «Освоение технологии микрофильмирования в ГБУК «Пензенская областная библиотека имени М.Ю. Лермонтова». Начало его реализации – 2005 год. Цель данной работы: сохранение краеведческой периодической печати XX века посредством перевода документов на микроформы для государственного хранения. За годы реализации проекта созданы страховые и рабочие копии газет «Сталинское знамя» и «Пензенская правда» (54 000 кадров). Освоено 1 018 000 рублей, в том числе из федерального бюджета – 200 000 рублей. Сотрудниками группы книгохранения создается библиографическое описание микрофильмов для Российского регистра страховых форм. Просмотр и копирование микрофильмов осуществляется в читальном зале на читально-копировальном аппарате MS-300. Таким образом, создание страховых копий местной периодической печати, переданных на государственное хранение, защитит её от полной

утраты. На ближайшие годы, кроме микрофильмирования, мы планируем проводить профилактику и просмотр качества пленки, и уже есть договоренность с фотолабораторией ОАО «Радио-завод».

Второй проект. «Организация на базе ГБУК «Пензенская областная библиотека имени М.Ю. Лермонтова» регионального центра консервации библиотечных фондов края». Его цель: осуществление деятельности, направленной на обеспечение сохранности документов посредством режима хранения, стабилизации (обработка биоцидом и хранение в картонных коробках), реставрации, как в самой библиотеке, так и в библиотеках города и области. За время осуществления данного проекта было освоено 686 568 рублей, из них 380 000 рублей из федерального бюджета.

Но, к сожалению, основная цель проекта пока не достигнута, и вся работа направлена на проведение фазовой консервации документов путем обработки поражённых грибок экземпляров биоцидом, изготовления коробок из бескислотного картона и помещение в них обработанных книг. На данный момент обработано более 100 000 листов дореволюционных документов. Каждая книга имеет паспорт с описанием выполненной работы и расходом материала.

Но с вводом в 2011 г. нового современного здания библиотеки вопросу сохранности стало уделяться больше внимания; и Региональный центр консервации мы все-таки создадим, т. к. для этого сейчас у нас есть все предпосылки.

Во-первых, с 1 мая ввелась в штат новая должность – главный хранитель библиотечных фондов, а год назад была создана новая структура – группа реставрации, консервации, обеспыливания библиотечных фондов. В данный момент, когда идет расстановка литературы в новом здании, каждая книга обеспыливается, активно ведется переплет ветхих изданий.

Во-вторых, нам выделены помещения под лабораторию и переплетную мастерскую, которые постепенно оснащаются новым оборудованием. В частности, приобретены: аквадистиллятор, дезинфекционная камера ВФЭ. На 2014 г. заложены средства на приобретение двух термогигрометров Testo 623, двух увлажнителей

воздуха Boneco Air-o-swiss, двух осушителей воздуха Ballu BDH-351, переплетное оборудование.

После переезда в новое здание библиотеки были приобретены машина для автоматического обеспыливания книжного фонда «Depulvera» и машина для бережной очистки старого и ветхого фонда «Spirabila», которая находится в фонде редких и дореволюционных изданий. Обе машины нами активно используются, вдвое экономится время на очистку книг перед их расстановкой.

Надо отметить, что переезд в новое здание библиотеки мы спланировали так, что в первую очередь отобрали дореволюционные издания из общего фонда и разместили их в одном зале, что в дальнейшем упростит поддержание необходимого температурно-влажностного режима в данном хранилище. При обследовании дореволюционного фонда отобраны и изолированы экземпляры, пораженные грибом. Конечно, мы регулярно делаем замеры температуры и влажности, анализируем их результаты и стараемся поддерживать норму через регулирующую вентиляционную систему «Климат» и «Ventus», увлажняем воздух, поддерживаем санитарно – гигиеническое состояние фонда.

В-третьих, приняты базовые меры безопасности хранения фондов: библиотека оснащена современными автоматическими системами пожаротушения (газ) и охранной сигнализацией.

В-четвертых, совместно с методическим отделом вопрос сохранности регулярно рассматривается на областных семинарах, семинарах - тренингах, курсах повышения квалификации библиотечных работников области. Год назад на сайте библиотеки у Центра появилась своя страница. К нам стали обращаться коллеги из других библиотек и просто жители города. Сотрудники библиотеки помогли представителям армянской диаспоры восстановить книги, спасённые после землетрясения в г. Спитак. Также была проведена работа по обработке материалов из архива Пензенской психиатрической больницы им. К.Р. Евграфова.

Своими положительными результатами во многом мы обязаны ФЦКБФ, с которым мы сотрудничаем с 2004 г. Именно тогда, на основании заключения ФЦКБФ, была создана рабочая

группа по выявлению документов, пораженных мицелиями грибка и их биохимической обработке биоцидом.

Ежегодно, начиная с 2005 г. сотрудники нашей библиотеки проходят стажировку в ФЦКБФ по разным направлениям, благодаря чему мы сейчас имеем группу по обработке книг биоцидом и очень хорошего переплетчика.

В октябре 2012 г. уже в стенах нового здания совместно с Федеральным центром был проведен областной семинар «Новые тенденции в обслуживании удалённых пользователей и сохранность библиотечных фондов». Семинар продолжался два дня. Директоров районных библиотек очень заинтересовали вопросы о правилах хранения библиотечных фондов, об аварийных ситуациях и о ликвидации их последствий. Научные сотрудники ФЦКБФ, кроме теоретических занятий провели мастер-класс «Разновидности электронных баз данных документов», в котором приняли участие специалисты областной библиотеки, библиотек вузов и музеев города.

В это же время параллельно с семинаром сотрудниками ФЦКБФ было проведено комплексное биохимическое обследование нового здания Областной библиотеки имени М.Ю. Лермонтова, по заключению которого были разработаны мероприятия по устранению недостатков, и в данный момент они реализуются.

Говоря о сохранности библиотечного фонда, нельзя не сказать о таком современном виде хранения, как оцифровка документов. Эту работу мы начали в 2009 г. с помощью сторонней организации – Пензенской технологической академии. Тогда было оцифровано 10 краеведческих изданий: «Красная книга Пензенской области», И.Ф. Кошко «Воспоминания губернатора» и очень востребованный читателями журнал «Пензенские епархиальные ведомости».

В апреле 2011 г. создали свою группу по оцифровке книжного фонда уже на базе библиотеки. Была разработана методика оцифровки согласно требованиям Президентской библиотеки имени Б.Н. Ельцина. Составлен сводный список документов, подлежащих первоочередной оцифровке. Он содержит 18 документов, 17 периодических изданий, 127 книг. В список вошли доку-

менты не только Областной библиотеки, но и Пензенского краеведческого музея, Пензенского государственного архива, Областной библиотеки для детей и юношества. У них также проводится оцифровка книг. В настоящее время всего оцифровано более 45 000 стр. Часть оцифрованного материала находится в свободном доступе на сайте библиотеки. Оцифровка проводится следующим образом: производится сканирование страниц (на планшетных сканерах), затем с помощью программы Photoshop выравнивается тон и после этого документ сохраняется в формате TIFF. Верстка производится в формате PDF.

Таким образом, реализуя комплекс мер по сохранению библиотечного фонда, мы вовлекаем в эту работу все структурные подразделения нашей библиотеки, специалистов архива, музеев, вузов, районных библиотек. Общая заинтересованность, как правило, должна дать положительный результат и в скором будущем Пензенская областная библиотека имени М.Ю. Лермонтова станет региональным центром консервации библиотечных фондов.

КНИГА: НОВЫЙ ФОРМАТ И НОВЫЕ ПРОЧТЕНИЯ

*Быкова Галина Александровна,
зам. директора по информатизации
Национальной библиотеки
Чувашской Республики*

Книга, как материальный носитель информации, с момента своего появления прошла достаточно большой путь и неоднократно меняла формат представления информации, т. е. постоянно трансформировалась. История книги связана с историей развития технологического прогресса, в процессе которого менялись способы ее изготовления. В качестве материального носителя информации выступали материалы и объекты, на которых можно было зафиксировать информацию, т. е. писать и/или печатать. Библиотека и книга – два неразрывных понятия. Фонды современных библиотек включают рукописи, книги и прочие печатные издания, различные аудиовизуальные материалы (кинофильмы, грампластинки) и многочисленные виды электронных носителей информации (компьютерные дискеты, CD-ROMы, видеодиски). Помимо собственных фондов хранения, современная библиотека, подключенная к телекоммуникационным сетям, имеет доступ к материалам других хранилищ.

Как в свое время появление печатной книги явилось прогрессом в процессе создания книги, так и сегодня электронная книга, в комплексе вся цифровая информация, произвели революцию.

Необходимо отметить, несмотря на изменения многих внешних признаков жизни книги, ~~внутри нее остаются~~ подлинно

К-68449
Национальная библиотека
Чувашской Республики

неизменные вещи, связанные не столько с тем, как она выглядит, сколько с тем, как она функционирует. Как отмечает руководитель Института книги Александр Гаврилов «Книгу по-прежнему надо писать, читать, понимать, осмыслять и обсуждать».

Признавая тот факт, что все больше читателей используют Интернет для доступа к информации, мы, как и все библиотеки включились в создание электронных коллекций путем оцифровки собственных фондов.

Первой цифровой коллекцией, созданной в 2001 г. Национальной библиотекой Чувашской Республики, была коллекция поэта Г. Айги. Опыт показывает, что сбор разрозненных документов в одной оболочке (биография, источники, отзывы, кино-фото и фоно материалов), подготовка таких коллекций по персоналиям востребованы нашими пользователями. На текущий момент мы подготовили 11 мультимедийных изданий, 9 из которых – по персоналиям.

По итогам конкурса «Край в формате DVD» (2011 г.), организованном Российской библиотечной ассоциацией, Российской национальной библиотекой и ФГУП НТЦ «Информрегистр», четыре электронных издания стали дипломантами конкурса. Третье место в номинации «Индивидуальная персоналия» присвоено электронному изданию «Патриарх чувашской культуры: И.Я. Яковлев: 1848–1930». Специальными дипломами награждены – «Поэтический мир Михаила Сеспеля» и «Мой голос – звенящая сталь». Все три издания вышли в серии «Имя в истории Чувашии». Электронное издание «Войны священные страницы: писатели Чувашии в Великой Отечественной войне» (2010 г.), был удостоен Диплома за лучшее издание об участниках Великой Отечественной войны в номинации «Коллективная персоналия».

Путем плановой оцифровки документов из фонда библиотеки и подписания лицензионных договоров с авторами и правообладателями создается национально-краеведческая коллекция «Чувашика». В данный момент мы занимаемся оцифровкой научных

публикаций ученых, исследователей о Чувашии и чувашах. Источники – известия Общества археологии, истории и этнографии при Императорском Казанском университете с 1879 по 1929 годы, труды ученых Чувашского государственного института гуманитарных наук. Данный институт создан в 1930 г. как научно-исследовательский институт. Он является единственным в России научным учреждением академического типа, в котором осуществляется комплексное исследование теоретических и научно-прикладных проблем чувашского языка, литературы, фольклора, истории, археологии, этнологии, антропологии, искусства чувашского народа и всего населения Чувашской Республики. Только за период с 1941 по 1981 гг. научными сотрудниками института было подготовлено 107 томов ученых записок объемом свыше 21000 страниц по проблемам развития чувашского языка, литературы, искусства, истории и экономики.

Если говорить об оцифровке, как о способе обеспечения сохранности и возможности восстановления копии, то соответственно, скан копия должна отвечать определенным требованиям, которые не раз обсуждались в Президентской библиотеке, наша цифровая копия должна быть оригинальной мастер-копией печатного источника. Поэтому создаваемые нами ресурсы максимально приближены и хранятся в постраничном формате tiff, а пользовательские копии – в pdf.

Развитие информационных технологий создают принципиально новые условия как для работы, так и самой сути существования и предназначения библиотек. Распространение знания стремительно ускоряется и удешевляется. Функции библиотеки уже сегодня в большой мере выполняет Интернет. Это меняет мир, нашу память, меняет человека. В завершении хочется снова процитировать Александра Гаврилова: *«Они (т. е. библиотеки) сейчас в сложной ситуации. Практика использования книги в определенном месте уходит. Нужно оказывать всё больше дистанционных услуг, а для этого библиотеки мало приспособлены. С элек-*

тронной книгой умеют работать немногие. Я говорю об этом без удовольствия, но мне кажется, что количество библиотек в России существенно сократится потому, что они не смогут приспособиться к новым запросам. Библиотеки, которые выживут, будут глубоко внедрены в жизнь сообществ – научных, вузовских или публичных».

Будущее за библиотеками, которые способны адаптироваться к новым условиям, принять и использовать как благо новые информационно-коммуникационные технологии, искать пути сохранения своей важной общественной роли в качестве центров культуры и общения, гарантов свободного доступа граждан к информации и хранителей знаний для потомков. Хочется, чтобы ставки были сделаны не на коммерческие организации, как правило, они менее долговечны, а на библиотеки и на библиотечные проекты. Потому что любая коммерческая организация ставит целью извлечение прибыли, а библиотеки – призваны собирать, архивировать, описывать документы, способствующие сохранению и развитию национальной науки и культуры, и организовывать их общественное использование.

ЭЛЕКТРОННАЯ КОЛЛЕКЦИЯ «ЗЕМЛЯ ВЛАДИМИРСКАЯ» КАК СПОСОБ СОХРАНЕНИЯ РЕДКИХ ИЗДАНИЙ

*Новинская Лариса Владимировна,
зам. директора по автоматизации
ГБУК «Владимирская областная
научная библиотека»*

*Щербакова Елена Аркадьевна,
зав. научно-методическим отделом
ГБУК «Владимирская областная
научная библиотека»*

Отдел консервации библиотечных фондов во Владимирской областной научной библиотеке работает с 1998 г. Но, к сожалению, из-за недостатка профессиональных кадров работа отдела сводится в основном к реставрации редких книг.

Между тем, отдел оснащен многими современными средствами поддержания режима хранения с программным обеспечением.

Создание нормативных условий хранения документов – одна из задач отдела. В 2012 г. библиотекой были приобретены логгеры с программным обеспечением.

А в 2013 г. создана сеть таких логгеров, которые расположены на каждом ярусе основного книгохранения. Данные логгеров анализируются, и по результатам этого анализа были приобретены увлажнители и осушители воздуха.

Как одна из мер сохранения редких изданий, во Владимирской областной научной библиотеке широко применяется оцифровка.

Работы по переводу фондов в электронный вид начались во Владимирской областной библиотеке в 2008 г. после приобретения специализированного книжного сканера с репросистемой «ЭларПланСкан» формата А1.

- Максимальный формат сканируемых документов – А1, пригоден для книг, картин, карт.

- Уникальная репросистема подсветки, использующая специальные светодиодные осветители, бережно освещает оригиналы передвигающейся полосой света, а также позволяет сканировать бликующие документы.

- Автоматическая книжная колыбель позволяет качественно оцифровывать толстые книги без нанесения ущерба оригиналу.

- Прижимное стекло используется для расправления страниц, старых карт, рулонных чертежей и схем.

Много времени было затрачено на разработку технологий сканирования, обработки цифровых изображений, хранения и организации доступа к полученным электронным копиям пользователей библиотеки, в т. ч. и удаленных. Одновременно разрабатывались принципы отбора документов, подлежащих оцифровке и регламент действий.

Основная проблема, с которой столкнулись специалисты Владимирской областной научной библиотеки – это отсутствие стандартов и норм в библиотечном сообществе, регламентирующих как сам процесс оцифровки, так и его результат. Прошло уже 5 лет, но ничего особо не изменилось. Эта ситуация напоминает 90-е годы прошлого века, период начала массовых работ российских библиотек по созданию электронных каталогов, когда каждый создавал библиографические записи в базах данных, как придумал. А спустя десятилетие всем пришлось перерабатывать их согласно формату машиночитаемой каталогизации RUSMARC. Так что, просмотрев все публикации в интернете и профессиональной прессе, а их были – крупницы, сотрудники Владимирской областной научной библиотеки вынуждены были разработать свою технологию оцифровки редких фондов. Но и ее за истекший период ее пришлось реорганизовать уже дважды.

В состав работ по оцифровке фонда библиотек Владимирской области вошли следующие процессы:

- экспертиза и отбор документов, подлежащих оцифровке;
- подготовка документов к оцифровке;
- сама оцифровка и обработка электронных документов;

– каталогизация электронных документов и обеспечение инструментами эффективного поиска;

– проведение мероприятий по обеспечению надежного хранения электронных копий документов;

– организация доступа пользователей к созданным ресурсам.

Во исполнение постановления Губернатора области от 04.06.2010 № 663 «О реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р» были составлены рабочие планы по переводу государственных услуг в электронный вид и созданы рабочие группы из специалистов библиотеки по каждому виду услуги. Таким образом, с июня 2010 г. увеличилось число сотрудников, участвующих в процессе оцифровки. Группа по оцифровке была поделена на подразделения, отвечающие за конкретный процесс из цикла.

Появились подгруппы согласно составу работ:

– по отбору изданий, подлежащих сканированию;

– по сканированию;

– по обработке цифровых образов;

– по каталогизации документов проекта;

– по контролю качества на всех этапах цикла;

– ответственный за передачу электронных копий в фонд Президентской библиотеки;

– диспетчер-координатор, отслеживающий движение документов, отвечающий за статистику и выполнение норм участниками рабочей группы;

– по техническому сопровождению и обучению.

В подгруппы вошли специалисты из разных отделов. Эмпирически было установлено, что данные работы не должны превышать 20% от рабочего времени сотрудников и введены нормы на основные процессы. Так, специалист подгруппы сканирования за 1 час должен создавать не менее 150 образов, а участник группы по обработке полученных файлов – 35 шт. в 1 час. Взятые были усредненные нормы, так как документы оцифровываются разные и сотрудники заняты не полностью на данном производственном участке.

В результате оценки фонда было принято решение, что оцифровке подлежат документы (коллекции, фонды) редкие и

краеведческие издания, не подпадающие под действие законодательства об авторском праве, хранящиеся в:

- отделе краеведческой библиографии;
- секторе редкой книги отдела хранения основных фондов;
- отделе периодических изданий (местные газеты и журналы, находящиеся в плохом физическом состоянии (1920–1940-е гг.);
- муниципальных и районных библиотеках Владимирской области.

Сразу было решено, что все документы должны быть доступны пользователям, в т. ч. и удаленно. Средством предоставления электронных копий в свободное пользование стали Электронный каталог Владимирской областной научной библиотеки (ЭК) и Сводный каталог библиотек Владимирской области (СКБВО), работающие в АБИС «OPAC-Global».

Администратором баз данных библиотеки был изменен интерфейс поискового окна и окна представления результатов поиска для баз данных библиотеки в OPAC-Global. Пользователь легко может выделить из всего массива записей в ЭК описания документов, содержащие ссылки на полные тексты, при этом видеть заранее объем загружаемого файла, что важно для удаленных пользователей.

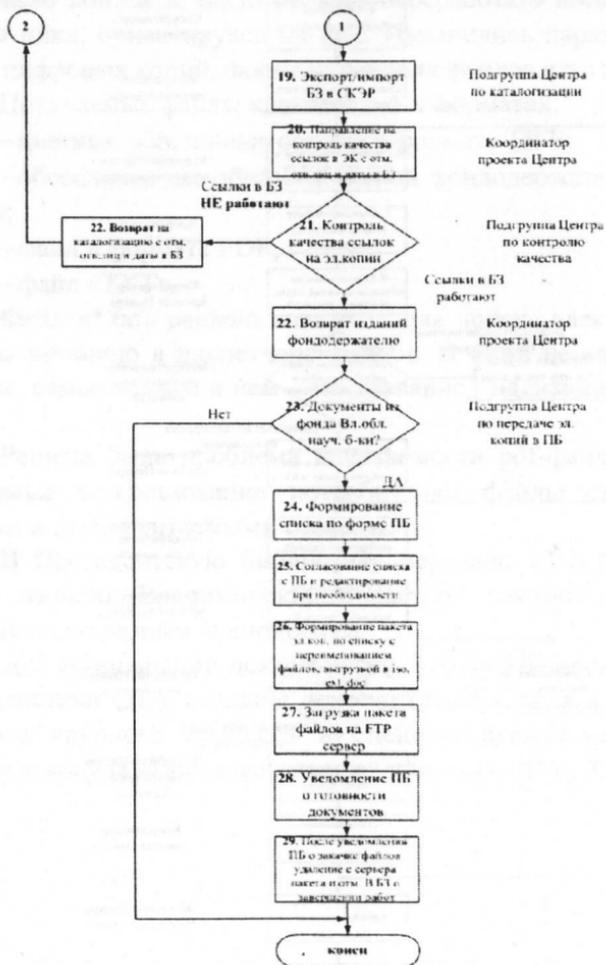
Дискуссию вызвал вопрос: создавать 2 записи в базе данных: на оригинал и на электронный документ, или одну с ссылкой на полный текст. На тот момент решение было принято в пользу последнего варианта. Однако, с 2011 г. Владимирская областная научная библиотека вошла в рабочую группу проекта Центра «ЛИБНЕТ» «Создание и ведение Сводного каталога электронных ресурсов в системе СКБР».

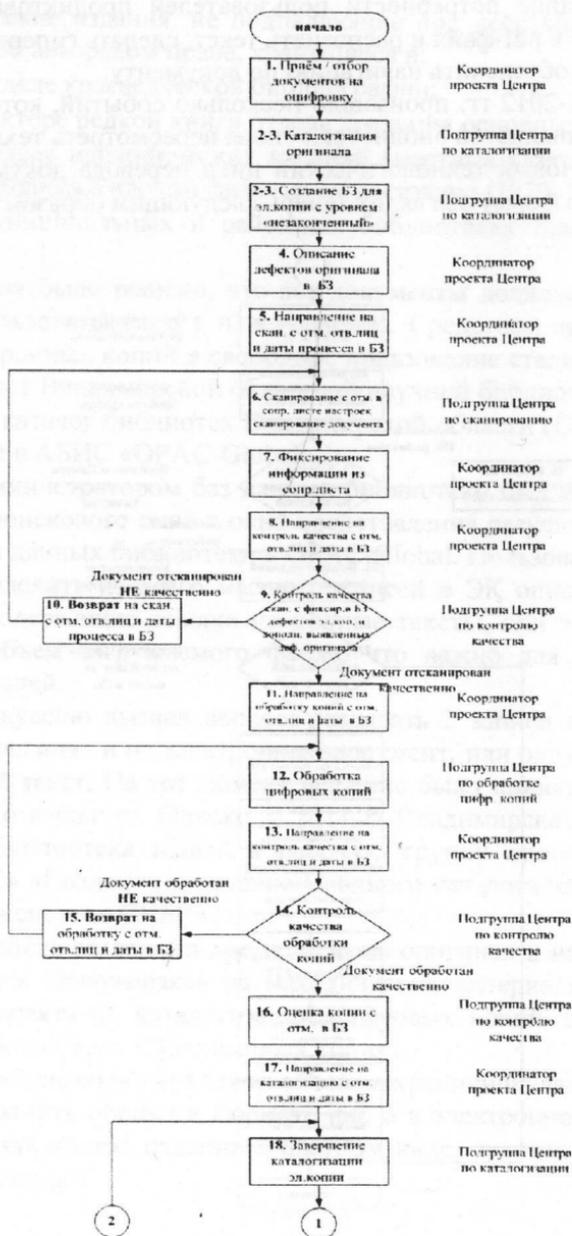
И теперь создаются две записи: на оригинал и на электронную копию. Основываясь на методических материалах рабочей группы проекта по каталогизации цифровых копий, был создан новый рабочий лист «Электронная копия».

Первоначально, исходя из объемов хранилища данных, было решено хранить образы в формате jpg, а в электронном каталоге представлять копию издания в цветном виде, сжатом, в файле с расширением pdf.

Возросшие потребности пользователей продиктовали нам вернуть цвет в pdf-файл и распознать текст, сделать гиперактивное содержание, обеспечить навигацию по документу.

В 2011-2012 гг. произошло несколько событий, которые заставили специалистов библиотеки снова пересмотреть технологию обработки. Новый технологический цикл перевода документов в электронную форму выглядит теперь следующим образом:





В 2012 г. библиотекой было приобретено современное программное обеспечение для создания электронных изданий с реалистичным эффектом листания страниц. Эта программа позволяет изготавливать онлайн и офлайн публикации. И теперь необходимо включить этот процесс в технологический цикл.

В 2010 г. в процессе сотрудничества с Президентской библиотекой были получены технические требования к подготовке цифрового контента. Было решено переработать весь технологический цикл, ориентируясь на них. Изменились параметры обработки цифровых копий, формат хранения файлов стал tiff.

Получаемые файлы хранятся в 4-х форматах:

- цветные обрезанные образы в формате TIFF;
- обесцвеченные образы с сиглой фондодержателя в формате JPG;

- файл в формате PDF;

- файл «ТХТ».

Файл «*.txt» решено создавать для поиска электронной копии по заглавию в диспетчере файлов. В файл не записываются данные, самое важное в нем - его название, идентичное заглавию книги.

Решена была проблема нечитаемости pdf-файлов. Предоставляемые в пользование потребителям файлы стали черными и лучше читаемыми с экрана.

В Президентскую библиотеку передано 1246 электронных копий изданий Владимирской областной научной библиотеки, созданных по разным технологиям.

Для координации деятельности и автоматизированного сбора статистики были созданы дополнительные поля в 9 блоке для каждого крупного процесса и специализированные выходные формы в модуле «Пользовательские запросы» OPAC-Global.

Пример разработки поля для процесса сканирования:

941 СКАНИРОВАНИЕ

Определение поля

Поле содержит информацию о процессе сканирования печатных изданий

Наличие

Обязательное для электронных копий

Повторяется

Индикаторы

Индикатор 1: Индикатор завершенности процесса

0 – процесс продолжается;

1 – процесс завершен, осуществлен окончательный прием после сканирования.

Индикатор 2: # (не определен)

Подполя

Са Действие

Подполе может содержать одно из следующих значений:

Код	Описание
TSC	передача на сканирование
RSC	прием после сканирования
TQC	передача на контроль качества
RQC	прием после контроля качества
TMC	передача на исправление ошибок
RMC	прием после исправления ошибок

Обязательное, если поле присутствует в записи

Не повторяется

Sc Дата

Дата начала работы в формате ГГТММДД.

Обязательное, если поле присутствует в записи

Не повторяется

Sk Исполнитель

ФИО лица, осуществляющего сканирование или контроль качества.

Обязательное, если поле присутствует в записи

Не повторяется

Sm Координатор

ФИО лица, осуществляющего координацию действий.

Обязательное, если поле присутствует в записи

Не повторяется

Sn Состояние

Описание дефектов сканирования. Определен список часто встречающихся ошибок, который является пополняемым.

Обязательное, если имеются доступные данные.

Повторяется для каждого типа дефекта.

So Объем

По умолчанию подполе заполняется значением "NNNN". Имеет числовое значение, начиная со второго появления поля в записи. Указывается реальное количество сканов, сделанных первично или повторно.

Обязательное, если поле присутствует в записи

Не повторяется

Sp Тип элемента

Обозначение материала.

Обязательное, если поле присутствует в записи

Не повторяется

Пример заполнения поля 941:

• 941 0#SaTSC\$c20120123\$kИванов А.А.\$mПетров В.В.
\$oNNNN\$рскан.

• 941 0#SaRSC\$c20120129\$kИванов А.А.\$mПетров В.В.
\$o109\$рскан.

• 941 0#SaTQC\$c20120130\$kСидоров А.В.\$mПетров В.В.
\$o109\$рскан.

• 941 0#SaRQC\$c20120204\$kСидоров А.В.\$mПетров В.В.
\$nпропущены стр. 12, 27.\$nнечеткий текст на стр.
102\$o109\$рскан.

• 941 0#SaTMC\$c20120205\$kИванов А.А.\$mПетров В.В.
\$o3\$рскан.

• 941 0#SaRMC\$c20120205\$kИванов А.А.\$mПетров В.В.
\$o3\$рскан.

• 941 0#SaTQC\$c20120205\$kСидоров А.В.\$mПетров В.В.
\$o111\$рскан.

• 941 1#SaRQC\$c20120207\$kСидоров А.В.\$mПетров В.В.
\$nдефектов нет\$o111\$рскан.

Проекты по оцифровке Владимирской областной научной библиотеки:

1) Основу электронной библиотеки «Земля Владимирская» составляют электронные копии редких и краеведческих изданиях из фондов библиотек региона;

2) отдел периодических изданий целенаправленно переводит в электронный вид владимирские газеты от начала их издания. В дополнение в 2012 г. в целях сохранности фондов было принято решение о запрете копирования на ксероксе документов, изданных до 1950 г. Копии на эти документы создаются только на специализированном книжном сканере и распечатываются. Все электронные копии газет описываются в БД «Периодика» и доступны через сеть Интернет;

3) в 2013 г. начаты работы по оцифровке архивного фонда сектора редкой книги, в частности фотографии из архива владимирского художника Юкина;

4) в 2011 г. начаты совместные работы с Государственным архивом Владимирской области по созданию электронной полнотекстовой коллекции периодических изданий Владимирской губернии XIX в. В первые годы советской власти было принято решение разбить фонды книг и периодики между тремя областными организациями: библиотекой, архивом и музеем. И сейчас ни одно из данных учреждений не обладает полным комплектом какого-либо периодического издания. Было решено воссоздать коллекцию в электронном формате. За истекший период сотрудники библиотеки обработали 27 подшивок еженедельной газеты «Владимирские губернские ведомости» - основного регионального издания с 1838 года;

5) еще одной составляющей электронной библиотеки «Земля Владимирская» является проект 2012 г. по оцифровке части фонда муниципального музея г. Муром. Работы только начинаются, и важно, что их результаты станут доступны значительному количеству пользователей;

6) в 2012 г. Владимирская областная научная библиотека выпустила серию «Земля Владимирская», состоящую из 10 дисков. Все документы представлены в программе ФЛИППЕНБУК. В серии включены наиболее редкие издания о Владимирском крае XVIII–XX вв.

Отдельным проектом по видам работ можно выделить составление всего пакета юридической документации, регламентирующей все действия участников процесса. Вся подготовленная документация представлена на портале Владимирских библиотек в разделе «О корпорации – Документация».

Там отражены следующие блоки:

- разрешение на создание и использование электронной копии от правообладателя;
- договор на услуги оцифровки;
- договор пожертвования электронных копий и др.

Результаты нашей работы:

Объем документов библиотечного фонда, переведенных в электронную форму:

- всего – 3493 документа;
- в том числе из фондов Владимирской областной научной библиотеки – 2258 экз.

К сожалению, пришлось не раз перестраивать всю технологию, что сильно замедлило процесс.

Отставание национальной системы стандартизации и быстрое развитие информационных технологий во многом предопределили те трудности, которые испытывают отечественные библиотеки при проведении работ по переводу фондов в электронный вид. Тем не менее, создание электронных полнотекстовых коллекций, прежде всего, на базе краеведческих фондов библиотек, архивов и музеев является одним из основных направлений деятельности современных учреждений культуры.

ОЦИФРОВКА ДОКУМЕНТОВ КАК СПОСОБ СОХРАНЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

*Соловьева Галина Павловна,
зав. отделом национальной
литературы и библиографии
Национальной библиотеки
Чувашской Республики*

В Национальной библиотеке Чувашской Республики (далее Национальная библиотека) собираются и хранятся издания, отображающие важные этапы развития республики во всем ее многообразии и историческом развитии. Сохранение этих документов – одна из главных задач сотрудников Национальной библиотеки. В современных условиях оцифровка изданий стала одним из самых эффективных способов ее решения. Перевод библиотечных фондов в цифровой формат позволяет решить проблему обеспечения сохранности краеведческих изданий и предоставления доступа к ним.

Национальной библиотекой накоплен значительный опыт реализации проектов и программ, направленных на сохранение культурного наследия.

В рамках реализации Соглашения о сотрудничестве между Правительством Чувашской Республики и Федеральным государственным бюджетным учреждением «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина», подписанного 26 ноября 2009 г., Национальной библиотекой в 2012 г. проведена работа по подготовке документов к оцифровке по тематике комплектования Президентской библиотеки.

На начальном этапе была создана рабочая группа, состоящая из представителей архивов, музеев, библиотек республики. Следующий шаг – это подготовка списков изданий, подлежащих

оцифровке. Перечень составлялся на основе Сводного каталога редких и ценных изданий, библиографического указателя «Чувашская книга до 1917 года», а также по Летописям печати Чувашской Республики за 1918-1941 гг. Экспертная группа Президентской библиотеки, состоящая из научных сотрудников и историков, отобрала из предложенного нами списка 835 наименований, подходящие по профилю её комплектования. Особенный интерес экспертов вызвали документы уездных земских органов власти региона, труды исследователей истории, культуры и чувашского языка: просветителя чувашского народа Ивана Яковлевича Яковлева, Николая Ивановича Ашмарина, Николая Ивановича Золотницкого, Василия Константиновича Магницкого, Василия Александровича Сбоева, адресные и справочные книги Казанской губернии, документы Уездных Земских Управ и собраний.

Необходимо уточнить, что в перечень для оцифровки не вошли документы на чувашском языке, но включены произведения, изданные по 1941 г. включительно и не являющиеся объектами авторского права.

После получения утвержденного списка началась работа по подбору и поиску книг. В работе принимали участие, наряду со специалистами Национальной библиотеки, представители архивных учреждений, музеев и библиотек: Государственного исторического архива, Государственной книжной палаты, Чувашского государственного института гуманитарных наук, Чувашского национального музея, Научных библиотек Чувашского государственного университета и Чувашского государственного педагогического университета. Координировала эту работу Национальная библиотека.

При отборе изданий, предназначенных для перевода в электронный формат, использовались Сводный каталог редких и ценных изданий и библиографический указатель «Чувашская книга до 1917 года», в которых указаны держатели документов данного периода.

Специалистами Национальной библиотеки и Корпорации ЭЛАР каждое издание было просмотрено *de visu*, при наличии нескольких экземпляров отбирались те, которые лучше подходят для оцифровки. Составили акт приема-передачи документов, в кото-

ром отметили физическое состояние документа, выявленные повреждения.

Хочется отметить, что все учреждения работали слаженно и активно по сбору и предоставлению запрашиваемых изданий. Без их помощи реализовать данный проект было бы невозможно.

Оцифрованные документы стали частью Национальной электронной библиотеки и базой для новых исследований по социально-экономическому, культурному и историческому развитию чувашского народа и народов Поволжья.

Проделанная работа, – это своего рода ревизия состояния фондов учреждений республики по сохранности редких и ценных краеведческих изданий. В ходе реализации проекта обнаружилось, что некоторые издания, зарегистрированные в каталогах и справочниках учреждений, отсутствуют. Это касается и Национальной библиотеки. Особенно проблематично с изданиями 1920-40-х годов, т. к. для большинства учреждений они не являются ценными и редкими изданиями. Не удалось разыскать в республике 5 изданий, они имеются только в РГБ и РНБ.

К тому же, ревизия проделана только по изданиям, отобранным Президентской библиотекой. В дальнейшем работа по формированию Национальной электронной библиотеки будет продолжена, своими силами предстоит также найти, проверить состояние и оцифровать издания на чувашском языке и документы по культуре, искусству, чувашскому языку и литературе, которые не были включены в список.

Следующий проект, над которым работают сегодня сотрудники Национальной библиотеки это реализация проекта «Чувашика» – пополнение электронной коллекции посредством оцифровки исследований ученых о Чувашии и чувашах.

Одними из главных источников, отражающих большой и сложный путь исторического развития Чувашии, являются исследования ученых о чувашах, которые опубликованы в трудах ученых Чувашского государственного института гуманитарных наук (далее ЧГИГН) и «Известиях Общества археологии, истории и этнографии при Императорском Казанском университете» с 1879 по 1929 гг.

ЧГИГН был создан в 1930 г. как научно-исследовательский институт. Он является единственным в России научным учрежде-

нием академического типа, в котором осуществляется комплексное исследование теоретических и научно-прикладных проблем чувашского языка, литературы, фольклора, истории, археологии, этнологии, антропологии, искусства чувашского народа и всего населения Чувашской Республики. Только за период с 1941 по 1981 гг. научными сотрудниками института было подготовлено 107 томов ученых записок объемом свыше 21000 страниц по проблемам развития чувашского языка, литературы, искусства, истории и экономики. Коллекция в полном объеме хранится в фонде Национальной библиотеки и пользуется большим спросом среди исследователей. Однако их использование исследователями других регионов и стран, интересующихся данной тематикой, ограничено.

В связи с частым обращением пользователей к данным изданиям, Национальная библиотека приняла решение о переводе коллекции научных трудов ЧГИГН, публикаций о Чувашии и чувашах из «Известий Общества археологии, истории и этнографии при Императорском Казанском университете» в электронную форму. Правообладатель, в лице руководства ЧГИГН, поддержал идею Национальной библиотеки, подписав лицензионное соглашение о передаче неисключительных прав на оцифровку указанных трудов для включения их в коллекцию «Чувашика» и в Национальную электронную библиотеку.

Цель проекта – сохранение ценных документов, отражающих национальное наследие Чувашии для будущих поколений, обеспечение их доступности широкому кругу пользователей, создание комфортных условий работы с документами и содействие созданию информационного общества в стране.

Реализация проекта позволит включить в Национальную электронную библиотеку России научные исследования о Чувашии и чувашах и народах, проживающих в Поволжье, избежать дублирования в оцифровке документов.

Таким образом, оцифровка документов является одним из способов сохранения оригинала и обеспечения доступа к содержащейся в нем информации. Работа в этом направлении продолжается.

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие 3

Белова З.Г.

Деятельность центра консервации библиотечного
фонда Национальной библиотеки
Чувашской Республики 4

Афоница И.О.

Сохранность библиотечных фондов:
практические уроки 12

Быкова Г.А.

Книга: новый формат и новые прочтения 17

Новинская Л.В., Щербакова Е.А.

Электронная коллекция «Земля Владимирская»
как способ сохранения редких изданий 21

Соловьева Г.П.

Оцифровка документов как способ сохранения
информации в Национальной библиотеке
Чувашской Республики 32

